

	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	ГБПОУ «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья»
	Основные процессы образовательной деятельности
	Воспитательная работа
	Положение о постановке на внутренний профилактический учет обучающихся колледжа
	СК КТИНЗ ВР 2.5.15.2019

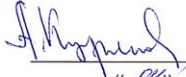
СОГЛАСОВАНО

Заведующая по НМР

 Т.Д. Тугутова
« 04 » 09 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.А. Куприянов
« 04 » 09 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ
НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ
ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Конституцией РФ, с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об

образовании в Российской Федерации», Законом РФ № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, муниципальным законодательством, Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутренний учет колледжа и

снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- **Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

- **Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

- **Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** - обучающийся образовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушения или антиобщественные деяния.

- **Семья, находящаяся в социально опасном положении**, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

- **План индивидуальной профилактической работы (ИПР)** – документ в соответствии с которым проводится индивидуально-профилактическая работа в отношении студента поставленного на внутриколледжный учёт.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Внутренний учёт ведётся с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРЕННИЙ УЧЁТ ИЛИ СНЯТИЮ С УЧЁТА

3.1. Решения по вопросам о постановке на внутриколледжный учет или снятии с учета, об установлении и о продлении сроков проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся принимаются на заседании Совета Профилактики колледжа (далее Совет).

3.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих и объявляются обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося до окончания Заседания Совета, о чём в протоколе делается отметка.

3.3. Родители (законные представители) обучающегося и обучающийся приглашаются на заседание.

3.6. Решение оформляется протоколом.

3.7. Классный руководитель не позднее следующего рабочего дня после утверждения заместителем директора по ВР принятого на Совете профилактики решения о рекомендации постановки или снятию обучающегося с внутриколледжного учёта, знакомит обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего по росписи с выпиской из решения в части кандидатуры обучающегося, с передачей копии выписки. В случае отсутствия указанных лиц, не позднее трёх рабочих дней с даты принятия Советом решения в отношении обучающегося, они (лица) уведомляются любым доступным способом, доказывающим их должное уведомление.

3.8. Для обсуждения вопроса о рекомендации постановки обучающегося на внутриколледжный учет председателю Совета профилактики за три рабочих дня до заседания представляются следующие документы:

– представление для постановки на внутриколледжный учёт, подготовленное куратором учебной группы обучающегося (далее-куратор), с указанием основания и причин проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся (или с семьёй обучающегося) с приложением следующих документов:

- сообщение полномочных органов согласно п. 4.1.10-4.1.11 Положения
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию совета;
- характеристика на несовершеннолетнего (представляется куратором);
- сведения об обучающемся и его семье;
- справка об успеваемости и посещаемости учебных и практических занятий;
- справка о проведённой профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем.

3.9. На заседании Совета Профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.10. Проект плана ИПР с обучающимся составляется совместно с классным

руководителем, социальным педагогом, педагогом-психологом, воспитателем общежития (если обучающийся проживает в общежитии колледжа).

3.11. При утверждении Решения Совета о постановке обучающегося на внутриколледжный учёт, план ИПР утверждается заместителем директора по воспитательной работе.

3.12. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с Советом Профилактики плану, документы, подтверждающие проведённую работу хранятся в личном деле обучающегося, состоящего на профилактическом учёте.

3.13. Классный руководитель по итогам каждого учебного семестра и завершении учебного года проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутриколледжном учёте.

3.14. Классный руководитель осуществляет еженедельный контроль учебной и внеучебной деятельности обучающегося.

3.15. О результатах контроля классный руководитель информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

3.16. Отсутствие несовершеннолетнего, стоящего на внутриколледжном учёте, на занятиях без уважительной причины фиксируется классным руководителем, о чем в этот же день извещаются родители обучающегося и заместитель директора колледжа по воспитательной работе.

3.17. Систематические пропуски занятий, плохая подготовка к ним являются основанием для повторного вызова обучающегося с родителями на Совет Профилактики, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонения несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроках).

3.18. При отказе родителей (законных представителей) обучающегося, состоящего на внутриколледжном учёте, от помощи, предлагаемой колледжем, невыполнении ими рекомендаций, сделанных педагогами-предметниками, Совет Профилактики выносит решение об обращении с ходатайством в КДН, ПДН:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетним, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учёте;
- об исключении несовершеннолетнего из колледжа, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетнего и его родителей, уклоняющихся от выполнения главы 4 ФЗ-273;

- о постановке обучающегося на учет в КДН, ПДН.

3.19. Для рассмотрения вопроса на заседании КДН заместитель директора колледжа по воспитательной работе организует сбор следующих документов:

– ходатайство;

- характеристика несовершеннолетнего;

- выписка из протокола заседания Совета по профилактике;

- копии актов посещения семьи;

- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей, при этом допускается объединение характеристики со справкой о профилактической работе в один документ.

3.20. Социальным педагогом, ответственным за профилактическую работу, ведется журнал учета обучающихся, состоящих на внутриколледжном учёте

3.21 Социальный педагог ежеквартально проводит сверку списков обучающихся, состоящих на внутриколледжном учете и на учете в ПДН. ТКДН.

3.22. Для снятия обучающегося с внутриколледжного учёта куратором представляется следующая документация:

– информация о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;

- представление в Совет Профилактики при наличии положительной характеристики, положительных изменений в поведении, участии в общественных движениях, хорошей успеваемости.

3.23. На заседание Совета Профилактики по вопросу снятия с внутриколледжного профилактического учета несовершеннолетнего уведомлением приглашаются его родители (законные представители). Родители (законные представители) под подпись знакомятся с решением Совета о снятии несовершеннолетнего учета.

3.24. По решению членов Совета родителям (законным представителям) может быть объявлена благодарность за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей.

3.25. Решением Совета Профилактики утверждается решение о снятии учета и при необходимости отмечается результативная работа самого несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), учителей-предметников, классного руководителя, мастера п/о, педагога- психолога, социального педагога.

IV. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРЕННИЙ УЧЁТ

4.1. Основания для постановки на внутренний учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин.

4.1.2. Неуспеваемость обучающегося по учебным предметам.

4.1.3. Систематическое нарушение несовершеннолетними студентами внутреннего распорядка колледжа (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, отсутствие учебных принадлежностей, нарушение правил поведения и др.)

4.1.4. Систематическое нарушение несовершеннолетними студентами дисциплины в

колледже (драки, грубость, сквернословие и др.).

4.1.5. Систематические и (или) грубые нарушения Правил проживания в общежитии (курение, употребление спиртных напитков, аморальное поведение, отказ от дежурств и др.).

4.1.6. Причинение морального вреда окружающим:

- оскорбление и унижение чести и достоинства студентов, работников, посетителей колледжа (по результатам проверки, основанной на личном заявлении потерпевшего);
- нецензурная брань, вызывающее поведение в общественном месте (в том числе на территории колледжа).

4.1.7 Причинение материального ущерба колледжу, студентам, работникам и посетителям колледжа.

4.1.8. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков.

4.1.9. Неоднократные факты курения на территории колледжа.

4.1.10. Участие несовершеннолетних студентов в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.11. Сообщение полномочных органов о совершении студентом правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

4.1.12. Сообщение полномочных органов о постановке обучающегося на учёт в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП)

4.1.13. Бездзорность, и (или) бродяжничество несовершеннолетнего обучающегося, и (или) нахождение в обстановке, представляющей опасность для жизни и здоровья несовершеннолетнего обучающегося.

4.1.14. Несовершеннолетние обучающиеся, освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта амнистии или в связи с изменением обстановки, а также когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного характера.

4.1.15. Обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с лишением свободы.

4.1.16. Условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания и лица, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора.

4.1.17. Осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного характера.

4.1.18. Осужденные условно или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4.1.19. Нарушение иных требований Устава колледжа.

4.1.20. Учреждение выявляет факты, доводит их до компетентных органов и совместно участвует в индивидуально-профилактической работе в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних обучающихся, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на поведение несовершеннолетнего обучающегося либо жестоко обращаются с ним.

4.1.21. Разработка плана индивидуальной профилактической работы поручается классному руководителю.

V. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ С ВНУТРЕННЕГО УЧЁТА

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося. Кроме того, с внутреннего учета снимаются обучающиеся:

- окончившие образовательную организацию;
- сменившие место жительства и перешедшие в другую образовательную организацию;
- а также по другим объективным причинам.

5.2. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДНиЗП, ОПДН.