	Министерство образования и науки Республики Бурятия
	ГБПОУ «Колледж традиционных искусств народов Забайкалья»
	Основные процессы образовательной деятельности
	Реализация ППССЗ и ППКРС
	Положение об основной профессиональной образовательной программе

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по НМР
_____ Т.Д.Тугутова
«_8_» июня 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ А.А.Куприянов
«_9_» июня 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Оглавление

I. Общие положения 3
II. Структура основной профессиональной образовательной программы 3
2.1. Титульный лист 3
2.2. Общие положения 3
2.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы. 3
2.4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса 3
2.5. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП. 3
2.6. Оценка результатов освоения ОПОП: 3
2.7. Приложения: 3
III. Разработка основной профессиональной образовательной программы 4
IV. Содержание основной профессиональной образовательной программы 4
4.1. Общие положения 4
4.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы 6
4.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП. 6
4.3.1. Учебный план 6
4.3.2. Календарный учебный график. 7
4.3.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) 7
4.3.4. Педагогические кадры. 8
4.3.5.Социально-воспитательная работа. 8
4.4. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП. 8
6. Хранение ОПОП 9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

1.2. ОПОП в имеющем государственную аккредитацию колледже разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. ОПОП представляет собой комплект нормативных и методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

2. Структура основной профессиональной образовательной программы

В состав ОПОП по специальности/профессии входят:

2.1. Титульный лист, отражающий

- направление подготовки, уровень, профессию/специальность.

2.2. Общие положения*:*

- нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы;
- нормативные сроки освоения программы;
- рекомендуемый перечень возможных сочетаний профессий рабочих.

2.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

- область и объекты профессиональной деятельности;
- виды профессиональной деятельности и компетенции.

2.4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:

- рабочий учебный план;
- календарный учебный график;
- программы дисциплин, профессиональных модулей и практик;
- педагогические кадры;
- социально-воспитательная работа.

2.5. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП.

2.6. Оценка результатов освоения ОПОП:

- контроль и оценка достижений обучающихся;
- организация государственной итоговой аттестации выпускников.

2.7. Приложения:

- рабочий учебный план;

- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик;
- педагогические кадры;
- КОС.

3. Разработка основной профессиональной образовательной программы

3.1. ОПОП разрабатывается на основе Федеральных государственных образовательных стандартов с учетом примерных образовательных программ, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.2. ОПОП разрабатывается по каждой специальности/профессии.

3.4. ОПОП по специальности/профессии согласуется с основными работодателями, утверждается на научно-методическом совете колледжа и подписывается директором.

3.5. ОПОП ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При переработке ОПОП учитывается мнение работодателей. Обновленные ОПОП утверждается и размещается на сайте колледжа.

4. Содержание основной профессиональной образовательной программы

4.1. Общие положения

4.1.1. Основная профессиональная образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.

1.Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

3.Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

4.Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
5.Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
6.Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
7.Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
8.Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. N 1186 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов";
9.Письмо Федеральной службы по надзоры в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 10.02.2014 № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
11.Письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г. N 06-259 "О рекомендациях по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, для использования в работе профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования ";
12.Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.10 №12–696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»
13.Блинов В. И., Батрова О. Ф., Есенина Е. Ю., Рыкова Е. А., Факторович А. А. Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО (методические рекомендации) - М.: Издательство «Перо», 2014., 91 с..
14. Устав колледжа.

4.1.3. Общая характеристика ОПОП.

1) Цель ОПОП

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

При этом формулировка целей ОПОП как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом специфики конкретной ОПОП, а также потребностей рынка труда.

2) Срок освоения ОПОП.

Срок освоения ОПОП в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению.

3) Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Для освоения ОПОП СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца об общем образовании или среднем (полном) общем образовании.

4.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

4.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка специалиста (рабочего) в соответствии с ФГОС.

4.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки и потребностями заинтересованных работодателей.

4.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки.

Виды профессиональной деятельности дополняются в соответствии с профилем подготовки или особенностями конкретной программы и потребностями заинтересованных работодателей.

4.2.4. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения данной ОПОП.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП, определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки и дополняются профессиональными компетенциями (и при необходимости – иными компетенциями) в соответствии с целями ОПОП и запросами работодателей.

4.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.

4.3.1. Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин (в том числе изучаемых при реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования), профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов (далее – МДК), учебной и производственной практики);
- последовательность изучения учебных дисциплин, освоения профессиональных модулей (далее – ПМ) в целом (в том числе последовательность изучения входящих в их состав МДК и прохождения учебных и производственных практик);
- виды учебных занятий;
- распределение по годам обучения, семестрам различных форм промежуточной аттестации по профессиональным модулям (и элементам в их составе), учебным дисциплинам;

– формы государственной итоговой аттестации (обязательные и предусмотренные колледжем), их распределение по семестрам , объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации.

При формировании учебного плана следует учитывается следующие нормы нагрузки:

– максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы;

– максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения (в том числе в период реализации программы среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 36 академических часов в неделю;

При формировании учебного плана следует распределить весь объем учебного времени, отведенный на реализацию ОПОП, включая инвариантную и вариативную части.

Учебный план состоит из титульной части, пояснительной записки, таблицы «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)», таблицы «План учебного процесса» и перечня кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности и профессии СПО.

4.3.2. Календарный учебный график.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС.

Календарный учебный график размещается на первой странице учебного плана.

4.3.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В ОПОП приведены рабочие программы всех учебных дисциплин и модулей как инвариантной, так и вариативной частей учебного плана.

В рабочей программе учебной дисциплины и модуля должны быть четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП с учетом направления подготовки.

Структура и содержание рабочих программ дисциплин и модулей включает:

Цели освоения дисциплины.

Место дисциплины в структуре ОПОП.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Структура и содержание дисциплины и модуля с распределением разделов по семестрам, видов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Применяемые образовательные технологии и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Программы учебной и производственной практик

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и профессиональных модулей, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Структура и содержание рабочих программ учебных и производственных практик:

Цели и задачи учебной и производственной практик в структуре ОПОП.

Место и время проведения практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.

Структура и содержание практики.

Образовательные и производственные технологии, используемые на практике.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Формы аттестации по итогам практики.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной и производственной практики.

Материально-техническое обеспечение учебной и производственной практик.

4.3.4. Педагогические кадры.

В ОПОП приводится справка о составе педагогических кадров, обеспечивающих реализацию ОПОП, сведения об их образовании, современном повышении квалификации и прохождении стажировки.

4.3.5.Социально-воспитательная работа. Приводятся сведения об организации социально-воспитательной работы.

4.4. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.

4.4.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Колледж, реализующий подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится педагогами в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом квалификационным, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители работодателей.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю самостоятельно разрабатываются колледжем и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля колледжем создаются комплекты оценочных средств (КОС).

КОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

4.4.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП.

В колледже ГИА организуется согласно Положения и программы о государственной итоговой аттестации выпускников. Программа определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, критериям оценки.

5. Хранение ОПОП

5.1. ОПОП, утвержденные директором колледжа, хранятся в бумажном и электронном виде в учебно-методическом кабинете. Основные компоненты ОПОП размещаются на сайте колледжа.